

# PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ

## BURS YÖNERGESİ <sup>1</sup>

### Amaç ve kapsam

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı ve kapsamı Pamukkale Üniversitesinde öğrenim gören lisans, önlisans ve lisansüstü öğrencilerine burs verilmesi, bu amaçla kaynak sağlanması, sağlanan kaynağın etkin kullanılması ile burs alacak öğrencilerin belirlenmesine ve izlenmelerine ilişkin esasları düzenlemektir.

(2) Öğrenim bursu, burs vermede dikkate alınır ve değerlendirilir. Öğrenci katkı payının karşılanması burs kapsamı içinde değildir.

### Dayanak

**MADDE 2-** (1) Bu yönergenin yasal dayanağını; 5102 sayılı Yükseköğretim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanun, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 47 nci maddesi ile Pamukkale Üniversitesi Rektörlüğünün almış olduğu burslarla ilgili kararlar ile resmi-özel kurum, kuruluş, vakıf, dernek ve özel şahıslarca belirlenen burs verme koşullarım içeren düzenlemeler oluşturur.

### Tanımlar ve kısaltmalar

**MADDE 3-** (1) Bu Yönergede geçen;

- Üniversite: Pamukkale Üniversitesi'ni,
  - Rektör: Pamukkale Üniversitesi Rektörünü,
  - Denetleme Komisyonu: Rektörün görevlendirdiği en az üç öğretim üyesi tarafından oluşan komisyonu,
  - Üniversite Burs Komisyonu: Enstitüler, Fakülteler, Yüksekokullar ve Meslek Yüksekokulları tarafından Üniversite Rektörlüğüne önerilen ve Rektör tarafından belirlenmiş öğretim üyesi veya görevlileri ile Öğrenci İşleri Daire Başkanı ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı'ndan oluşan komisyonu,
  - Birim Burs Komisyonu: Enstitülerde Enstitü Müdürünün, Fakültelerde Dekanın, Yüksekokul ve Meslek Yüksek Okullarında Müdürün belirleyeceği en az üç öğretim üyesi veya görevlilerinden oluşan komisyonu,
  - Burs Ofisi: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde oluşturulan ve en az iki kişilik sekretarya görevi yapan personelin bulunduğu hizmet birimini,
  - PAÜ: Pamukkale Üniversitesi'ni,
  - ÖSS: Öğrenci Seçme Sınavını,
- ifade eder.

### Yönetim organları, görevleri ve görev süreleri

**MADDE 4-** (1) Yönetim organları, görevleri ve görev süreleri aşağıdaki gibidir.

**1. Denetleme Komisyonu:** Burslarla ilgili işleyiş ve itirazları değerlendirir. Görev süresi üç yıldır.

**2. Üniversite Burs Komisyonu:** Komisyon üyelerinin görev süreleri üç yıldır. Görevleri şunlardır;

- Burs sistemi ve politikası üzerine öneriler geliştirir ve Üniversite Yönetim Kurulu'na sunar.
- Her akademik yıl/yarıyıl başında Burs başvurularını değerlendirir ve bütçe olanaklarını göz önünde tutarak sonuçlandırır.
- Gelen burs taleplerini ve Burs Ofisi ile Birim Burs Komisyonlarının yaptığı değerlendirmeleri karara bağlar.
- Akademik yıl içinde bir öğrenciye verilebilecek aylık/dönemlik/yıllık burs limitlerini her bir burs tipi için belirler.
- Kaynak oluşturulması için yerel ve ulusal resmi ve sivil toplum kuruluşları ile iletişim ve işbirliği kurar.

**3. Birim Burs Komisyonu:** Her akademik yarıyılın başında ilgili bölüm, program ve anabilim dallarına gelen burs başvurularını değerlendirir ve sonuçları Üniversite Burs Komisyonu'na sunulmak üzere, Burs Ofisi'ne bildirir. Görev süresi üç yıldır.

**4. Burs Ofisi:** PAÜ öğrencilerinden üniversite içi ve dışından burs alan tüm öğrencilerin burs bilgilerini toplayan, burs formlarını dağıtan, teslim alan, öğrencilerin bursla ilgili işlerini yürüten, burs veren kurum ve kişilerle iletişim kuran, öğrencinin burslarda belirtilen koşullara uyup uymadığını denetleyen bir birimdir.

Burs Yönergesi ile belirlenmiş kriterlere uyan başvuruları değerlendirerek, sonuçları Üniversite Burs Komisyonu'na sunar.

## **Burslar**

**MADDE 5-** (1) Verilen burslar şunlardır:

### **1. Kredi ve Yurtlar Kurumu Bursu**

Her yıl Kredi ve Yurtlar Kurumu Yönetim Kurulunun belirlediği sayıdaki öğrenciye, Üniversitenin belirlediği öğrencilere verilir ve geri ödemesizdir.

### **2. Üniversite Bursları**

#### **a) Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Bursu**

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı ile Üniversitenin ihtiyacı olan birimlerinde kısmi zamanlarda çalışma karşılığı, desteğe ihtiyacı olduğu Birim Burs Komisyonlarınca belirlenen öğrencilere verilir. Bir akademik yıl için geçerlidir.

#### **b) Yemek Bursu**

Üniversite Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde yapılan yemekten günde bir öğün ücretsiz verilen yemek bursudur. Bir akademik yıl için geçerlidir.

### **3. Resmi veya Özel Vakıf, Kurum, Dernek, Şirket, Şahıs vb. Bursları**

PAÜ dışındaki kişi ve kuruluşların verdikleri burslardır. Bu burslar için öğrenci seçimi, bursu verenler ile Üniversite Burs Komisyonu arasındaki işbirliği sonucunda yapılır.

Genel burs verme koşulları çerçevesinde, özel burs verme koşullarına göre verilir. Geri ödemeli veya geri ödemesizdir.

## **Genel koşullar**

**MADDE 6-** (1) Burslardan Türkiye Cumhuriyeti uyruklu önlisans, lisans, lisansüstü öğrencileri öncelikli olarak yararlandırılır.

(2) Önlisans, lisans ve lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilere verilecek burslar belirlenirken aşağıda kriterler göz önüne alınır ve değerlendirme yapılır;

- Akademik Başarı (Öğrencinin genel akademik ortalaması, (Üniversiteye yeni başlayan öğrencilerde ÖSS yerleşme puanı ve sırası),
- Öğrenim süresi,
- Kardeş sayısı (okuyan kardeş sayısı),
- Aile geliri, sosyal güvenlik durumu,
- Aile yapısı (boşanmış, vefat etmiş),
- Şehit veya gazi çocuğu olması,
- Herhangi bir yerden burs ve kredi alıp almaması,
- Burs başvurusu sırasında veya sonrasında eksik veya yalan beyanda bulunmama,
- Bedensel, zihinsel özürlü olması,
- Disiplin cezası (Uyarma cezası hariç) almamış olması,

Hususları dikkate alınarak, genel koşullara bağlı olarak Üniversite Burs Komisyonunca belirlenen kontenjan durumuna bağlı burs verilecek öğrenciler belirlenir. Yemek Bursu hariç, halen burs alan öğrencilerin bursunun devam ettirilmesinde akademik başarı öncelikle dikkate alınır. Başvurularda, şartların eşitliği durumunda, Üniversite Burs Komisyonu ilave kriterlere göre öğrenci tespit edebilir. Üniversite çalışma ve yemek bursu hariç İntibak döneminde (Dikey Geçiş) olan öğrencilere burs verilmez.

(3) Lisansüstü öğrencilerden aşağıda belirtilen ilave şartlar aranır:

- Lisansüstü programları giriş sınavları sonucu başarı sıralamasında ilk sıralarda yer almak,
- Ücret karşılığı herhangi bir işte çalışmamak,

- c) Lisans düzeyinde mezun olduğu bölümün en az iki öğretim üyesinden tavsiye mektubu getirmek,
- d) 100 üzerinden 65 ve üzerinde not ortalamasına sahip olmak.<sup>3</sup>
- e) Öğrenim gördüğü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın teklifi ve Enstitü Birim Burs Komisyonunun uygun görüşüne sahip olmak.

### **Başarı ve Başarısızlık**

**Madde 7-** (1) Burs verilecek öğrenciler belirlenirken veya bursun devamı ve kesilmesi durumlarında aşağıda belirtilen asgari başarı koşulları geçerlidir;

#### **1. Önlisans ve Lisans Öğrenciler**

- a) Genel Başarı Ortalamasının 100 üzerinden 60'ın üstünde olması.<sup>3</sup>
- b) Öğrencinin normal öğrenim süresini aşmamış olması.

#### **2. Lisansüstü Öğrenciler**

- a) Genel Başarı Ortalaması 100 üzerinden 65'in üstünde olması.<sup>3</sup>
- b) Öğrencinin normal öğrenim süresini aşmamış olması.

### **Vicdani Yükümlülük**

**MADDE 8-** (1) Öğrenimini tamamlayan her burslu, iş hayatına atıldıktan sonra bir başka öğrenciye Pamukkale Üniversitesi aracılığıyla burs sağlamayı vicdani bir yükümlülük olarak kabul eder.

## **ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER**

**Madde 9-** (1) Bursların kesilme durumları şunlardır:

#### **a) Kredi Yurtlar Kurumu Bursu**

1. Başarısızlık sebebiyle,
2. Öğretim kurumundan ayrılması, çıkarılması veya geçici olarak uzaklaştırılması,
3. Vazgeçmesi, izin alması, kayıt dondurması,
4. Sağlık sorununun olması,
5. Öğretim kurumunu değiştirmesi esnasında, eski okulunda bir yıldan fazla başarısız olması, ya da öğretimine bir yıl ara vermesi,
6. Öğretim kurumunun kapatılması,
7. Kurum yurtlarından süresiz çıkarılma cezası alması,
8. Devamlı gelirle çalışması,
9. Kesin hükümlerle mahkûm olması,

hallerinde öğrencilerin bursu kesilir.

#### **b) Diğer Burslar**

1. Burs alan bir öğrencinin "uyarma" cezası dışında, disiplin cezası alması durumunda disiplin cezasını aldığı tarihten itibaren bursu kesilir. Bu öğrenciler burs için tekrar başvuruda bulunmazlar.
2. Burs almakta olan öğrenci, öğretim kurumundan ayrıldığında bursu kesilir. Öğretim kurumundan, en az bir yarıyıl izin alan veya kayıt donduran öğrencinin bursu, Kuruma, durumun bildirildiği tarihi takip eden ödeme döneminden itibaren kalan süre kadar kesilir. Öğrenci, yeniden öğrenime başladığında bursun ödenmesine devam edilir.
3. Burs almaktan vazgeçen öğrencinin bursu, vazgeçtiği tarihten itibaren kesilir ve bir daha burs verilmez.

(2) Burs başvuruları her eğitim-öğretim yılı başındaki ilk haftalarda alınır ve değerlendirilir.

(3) Bu yönergede hüküm bulunmayan hususlar hakkında karar vermeye Üniversite Burs Komisyonu yetkilidir.

**Yürürlükten kaldırma**

**MADDE 10 - (1)** 16/1/2008 tarih ve 01/1-d sayılı Pamukkale Üniversitesi Senatosu kararı ile kabul edilen Pamukkale Üniversitesi Burs Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

**GEÇİCİ MADDE 1-** Bu Yönergenin, 6 ncı maddesi, 3 üncü fıkrası (d) bendinde yapılan değişiklik, 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren uygulanır.<sup>2</sup>

**Yürürlük**

**MADDE 11-** (1) Bu yönerge, Üniversite Senatosunun kabulünden sonra, 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı başından itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 12-** (1) Bu yönerge hükümlerini Pamukkale Üniversitesi Rektörü yürütür.

<sup>1</sup>Üniversite Senatosu'nun 19.08.2010 tarih ve 11/1-e sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

<sup>2</sup>Üniversite Senatosu'nun 30.05.2014 tarih ve 05/2a-10 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

<sup>3</sup>Üniversite Senatosu'nun 23.11.2018 tarih ve 18/9 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.